



OSNOVNA ŠKOLA ODRA
Zagreb, Đačka 5
OIB: 13465678686
tel: 01/ 6261-050
e mail: ured@os-odra-zg.skole.hr

Na temelju članka 56. Zakona o proračunu (NN 144/21), članka 29. Statuta Osnovne škole Odra, a u svezi odredaba Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN broj 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN broj 95/19) Školski odbor Osnovne škole Odra na svojoj 12. sjednici održanoj dana 21. lipnja 2022. godine donosi:

PRAVILNIK O OSTVARIVANJU I KORIŠTENJU VLASTITIH PRIHODA I DONACIJA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ostvarivanju i korištenju vlastitih prihoda (u daljnjem tekstu: Pravilnik) propisuju se materijalna i procesna pitanja u pogledu ostvarivanja i raspolaganja vlastitim prihodima.

Odredbe ovog Pravilnika ne odnose se na sredstva državnog proračuna, Grada, namjenske prihode od sufinanciranja, tekuće donacije ostalih subjekata izvan proračuna te tekuće pomoći u okviru projekata.

Riječi i pojmovni sklopovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom dokumentu odnose se jednako na oba roda (muški i ženski) i na oba broja (jedinu i množinu), bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnosno u jednini ili množini.

Članak 2.

Vlastitim prihodima smatraju se prihodi koje Škola ostvari od obavljanja poslova na tržištu i tržišnim uvjetima.

Škola može ostvarivati vlastite prihode ukoliko osnivač Škole svojom odlukom drugačije ne odluči od:

- a) davanja na privremeno korištenje školskog prostora: igrališta, klasičnih učionica, informatičke učionice s opremom te ostalih prostora Škole (hol),
- b) prodaja roba i usluga učeničke zadruge „Sveti Juraj“,
- c) donacija.

Članak 3.

Škola može davati na privremeno korištenje školski prostor iz članka 2. ovog Pravilnika zainteresiranim građanima, udrugama, sportskim klubovima, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za održavanje sportskih treninga, rekreacije, predavanja, radionica i slično, ako djelatnost koju bi obavljali u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

Davanje na privremeno korištenje školskog prostora uređeno je Programom javnih potreba u osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju Grada Zagreba. (za svaku kalendarsku godinu).

Članak 4.

Evidencija o sklopljenim ugovorima o davanju na privremeno korištenje školskog prostora vodi se u tajništvu Škole, a nadzor i naplatu vlastitih prihoda vodi računovodstvo Škole, a prema posebnoj proceduri naplate prihoda i primitaka Škole

Članak 5.

U školi djeluje učenička zadruga „Sveti Juraj“ koja je dragovoljna interesna učenička organizacija koja pridonosi postizanju odgojno obrazovnih i gospodarskih ciljeva škole kao oblik izvannastavne aktivnosti.

Učenici pod mentorstvom voditelja sekcija u zadruzi proizvode i izrađuju razne predmete koje kasnije prodaju na sajmovima.

Za svaku pojedinu robu i/ili uslugu zadrugari će izraditi kalkulaciju, a cijena pojedine robe i/ili usluge utvrdit će se u skladu s kalkulacijom. Cijene se formiraju cjenicima koje donosi predsjednik Zadruga, a odobrava ravnatelj Škole.

Članak 6.

Škola može primiti donaciju u novcu i koristit će je za namjene za koje je dana, odnosno namjenu koju je odredio donator, osim ako donacija nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole.

U slučaju da je donacija u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole, ravnatelj će izvršiti povrat primljenih sredstava.

Škola može primiti dar u naravi ukoliko se isti može koristiti u obrazovnoj i odgojnoj funkciji Škole.

Stvarna i procijenjena vrijednost primljenog dara dostavlja se u računovodstvo Škole radi daljnjeg postupanja sukladno odredbama o popisu imovine i obveza.

Članak 7.

Ostvareni vlastiti prihodi zadržavaju se na poslovnom računu Škole, a koriste se za podmirenje materijalnih troškova poslovanja Škole, redovnog i investicijskog održavanja Škole, uređenje učeničkih i uredskih prostora škole, troškova seminara i stručnog usavršavanja radnika, troškova za podizanje razine učeničkog standarda Škole, nagrada učenicima i slično.

Članak 8.

Vlastiti prihodi ostvareni tijekom jedne kalendarske godine koji se ne utroše na podmirenje troškova

iz članka 6. ovog Pravilnika u toj kalendarskoj godini, prebacit će se u sljedeću kalendarsku godinu za podmirenje iste vrste troškova za koje su inicijalno bili namijenjeni.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave na web stranici i oglasnoj ploči Škole.

KLASA: 011-05/22-02/01

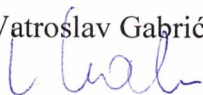
URBROJ: 251-176-22-1

U Zagrebu, 21. lipnja 2022. godine

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 21. lipnja 2022.

RAVNATELJ:

Vatroslav Gabrić, prof.



PREDSJEDNICA ŠKOLSKOG ODBORA:

Višnja Dianežević

