KLASA: 007-02/25-01/3

URBROJ: 251-176-25-9

Zagreb, 9.7.2025.

**ZAPISNIK**

**4. sjednice Školskog odbora održane 9. srpnja 2025.**

**Početak sjednice:** 10,00

**Prisutni članovi Školskog odbora:** Višnja Dianežević, Matija Lasić, Marija Dianežević, Zvonimir Bulić

**Odsutni članovi Školskog odbora**: /

Sjednici je prisutan ravnatelj Vatroslav Gabrić i Monika Sakoman, tajnica

Sjednicu otvara predsjednica Višnja Dianežević, pozdravlja prisutne, konstatira kvorum (**prisutno 4 od ukupno 4 člana**) i za raspravu predlaže dnevni red iz poziva.

**DNEVNI RED :**

1. Usvajanje zapisnika 3. sjednice održane 27. svibnja 2025.
2. Analiza uspjeha i vladanja učenika u šk. god. 2024./2025.
3. Izvješće o realizaciji Kurikuluma i GPIPRŠ za 2024./2025. godinu
4. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika i djelatnika škole u drugom polugodištu šk. god. 2024./2025.
5. Molba za zakup hola – Plesni klub Barbara
6. Molba za zakup učionice – 3 D Marcipan d.o.o.
7. Molba za zakup učionice- Škola stranih jezika
8. Donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe
9. Donošenje Procjene postojećeg stanja i analize rizika Osnovne škole Odra
10. Donošenje Plana sigurnosti Osnovne škole Odra
11. Pitanja i prijedlozi

Predloženi dnevni red prihvaćen je jednoglasno (4 glasa „za“) te se prelazi na raspravu po pojedinim točkama.

**Ad. 1. Usvajanje zapisnika 3. sjednice održane 27. svibnja 2025.**

Predsjednica Školskog odbora navodi kako je zapisnik poslan u e-mailu zajedno s pozivom. Pita prisutne jesu li pročitali zapisnik i slažu li se s njegovim usvajanjem. Primjedbi nije bilo i predsjednica daje prijedlog na glasovanje.

**Zaključak:** Članovi Školskog odbora jednoglasno su usvojili zapisnik 3. sjednice održane 27. svibnja 2025.

**Ad. 2. Analiza uspjeha i vladanja učenika u šk. god. 2024./2025**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj izvještava članove Školskog odbora o realiziranim izvanučioničkim nastavama, provedenim projektima.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasanje.

**Zaključak: Jednoglasno se usvaja Analiza uspjeha i vladanja učenika u šk. god. 2024./2025 .**

**Ad. 3. Izvješće o realizaciji Kurikuluma i GPIPRŠ za 2024./2025. godinu**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj navodi da je sve realizirano te putem PP prezentira sve ostvareno u šk. god. 2024./25.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasanje.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o prihvaćanju Izvješća o realizaciji Kurikuluma i GPIPRŠ za 2024./2025. godinu.**

**Ad. 4. Izvješće o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika i djelatnika škole u drugom polugodištu šk. god. 2024./2025.**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj čita Izvješće o poduzetim mjerama za povećanje sigurnosti u školi uključujući i izrađenu analizu i procjenu sigurnosti te Plan sigurnosti. Zatim predstavlja sve preventivne programe realizirane u šk. god. 2024./25., suradnju s relevantnim institucijama te navodi na povećan broj pedagoških mjera, naročito ukora u odnosu na prošlu godinu.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasanje.

**Zaključak: Jednoglasno se donosi Odluka o prihvaćanju Izvješća o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te mjerama poduzetim u cilju zaštite prava učenika i djelatnika škole u drugom polugodištu šk. god. 2024./2025.**

**Ad. 5. Molba za zakup hola – Plesni klub Barbara**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ tajnici. Tajnica daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Tajnica navodi kako je Plesni klub Barbara poslao zamolbu za nastavak održavanja plesnih tečajeva za djecu.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon provedene rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasovanje. Prisutni su dizanjem ruku dali suglasnost i jednoglasno se donosi **Odluka o davanju suglasnosti za zakup hola Plesnom klubu Barbara.**

**Ad 6. Davanje suglasnosti za zakup učionice – Škola stranih jezika SUVAG**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ tajnici. Tajnica daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda te ističe kako je Škola stranih jezika SUVAG poslala zamolbu za nastavak poučavanja stranih jezika.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon provedene rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasovanje. Prisutni su dizanjem ruku dali suglasnost i jednoglasno se donosi **Odluka o davanju suglasnosti za zakup učionice Školi stranih jezika SUVAG.**

**Ad 7. Davanje suglasnosti za zakup učionice – 3d Marcipan d.o.oo**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ tajnici. Tajnica daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda te navodi kako je cilj održavati izvanškolske znanstveno-tehničke radionice Blizu znanosti za djecu od 1. -4. razreda. Prije su kod nas provodili radionice iz STEM područja pod nazivom AHA pokusi.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon provedene rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasovanje. Prisutni su dizanjem ruku dali suglasnost i jednoglasno se donosi **Odluka o davanju suglasnosti za zakup učionice korisniku 3D Marcipan d.o.o.**

**Ad 8. Donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj upoznaje članove sa zapisnikom Povjerenstva.

Nakon provedene rasprave, predsjednica Školskog odbora daje prijedlog na glasanje.

**Zaključak:** Članovi Školskog odbora jednoglasno su donijeli Odluku o otpisu knjižnične građe.

**Ad 9. Donošenje Procjene postojećeg stanja i analize rizika Osnovne škole Odra**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj upoznaje članove sa Procjenom postojećeg stanja i analize rizika Osnovne škole Odra.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon provedene rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasovanje. Prisutni su dizanjem ruku dali suglasnost i jednoglasno se donosi **Procjena postojećeg stanja i analize rizika Osnovne škole Odra**

**Ad 10. Donošenje Plana sigurnosti Osnovne škole Odra**

Predsjednica Školskog odbora daje riječ ravnatelju. Ravnatelj daje uvodno obrazloženje po točki dnevnog reda. Ravnatelj upoznaje članove sa Planom sigurnosti Osnovne škole Odra.

Predsjednica otvara raspravu. Nakon provedene rasprave, predsjednica daje prijedlog na glasovanje. Prisutni su dizanjem ruku dali suglasnost i jednoglasno se donosi **Plan sigurnosti Osnovne škole Odra.**

**Ad 11.** Pitanja i prijedlozi

Ravnatelj navodi da je proces izgradnje školske sportske dvorane pred javnim natječajem za izbor izvođača radova.

Nije bilo drugih pitanja i prijedloga.

Predsjednica zaključuje sjednicu u 11,30 sati.

Zapisnik završava na četvrtoj (4) stranici.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zapisničar: |  | Predsjednica Školskog odbora: |
|  |  |  |
| Monika Sakoman |  | Višnja Dianežević |